

Приложение № 1  
к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Новоуральского городского округа и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Председатель  
(уполномоченное лицо)  
Комитета по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам Администрации Новоуральского городского округа

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета, муниципального учреждения)

Председатель

КМСиСП

(должность)

"(подпись)"

Гаранина Е.В.

(расшифровка подписи)

"19" января 2018 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 20 18 год и на плановый период 20 19 и 20 20 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детско-юношеский центр"  
Новоуральского городского округа

Виды деятельности муниципального учреждения  
Дополнительное образование детей и взрослых  
Деятельность зрелищно-развлекательная, не включенная в другие группировки  
Деятельность прочих общественных организаций, не включенных в другие группировки  
Вид муниципального учреждения Организация дополнительного образования

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по	0506001
ОКУД	
Дата	
по сводному реестру	
По ОКВЭД	85.41.9
По ОКВЭД	93.29.9
По ОКВЭД	94.99

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>2</sup>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Уникальный номер  
по базовому

11Г4200100  
03004030081  
00

2. Категории потребителей муниципальной услуги

физические лица- детское население  
Новоуральского городского округа в возрасте от  
6 до 18 лет

(отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>3</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
657520000131001470011Г42001000300403008100101	-	-	-	очная	-	Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	%	744	39	39	39
	-	-	-	очная	-	Доля педагогов повысивших квалификацию	%	744	100	100	100
657520000131001470011Г42001000300403008100101	-	-	-	очная	-	Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских мероприятий	%	744	13	13	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)
	наименование	код												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
657520000131001 470011Г42001000 300403008100101	-	-	-	очная	-	количество человеко-часов	чел.ч	539	62928	62928	62928	бесплатно	бесплатно	бесплатно

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Правительство Российской Федерации	26.06.2015г.	640	"О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг(выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания"
Постановление	Администрация Новоуральского городского округа	09.09.2016г.	1979-а	"Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Новоуральского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013г. № 1008 об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам

Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования", утвержденные постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 04 июля 2014 г. № 41 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14"

Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Детско-юношеский центр" Новоуральского городского округа (утвержден постановлением Администрации Новоуральского городского округа от 29.02.2016г № 336-а)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Официальный сайт в сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru)	Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания	По мере изменения данных
Официальный сайт МБУ ДО "ДЮЦ" НГО в сети Интернет	Информация размещается в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	По мере изменения данных
СМИ	Сведения о муниципальной услуге	По мере необходимости
Информационный стенд в учреждении	Копия лицензии на ведение образовательной деятельности; приложение к лицензии; копия Устава МБУ ДО «ДЮЦ» НГО расписание занятий учебных групп и клубных объединений; график работы АУП и бухгалтерии; памятка при возникновении угрозы совершения диверсионно-террористического акта	По мере изменения данных
Уголок потребителей услуг в структурных подразделениях	Расписание занятий учебных групп и клубных объединений; план работы клуба и МБУ ДО "ДЮЦ" НГО на текущий месяц; график работы клуба; памятка при возникновении угрозы совершения диверсионно-террористического акта; правила поведения в клубе; информация о квалификации педагогических работников; положение о клубе; копия Устава МБУ ДО "ДЮЦ" НГО	По мере изменения данных

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <sup>4</sup>

Раздел 1

1. Наименование работы Организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки, молодежной политики

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому) перечню

11Г671000
000000000
01100

2. Категории потребителей работы	в интересах общества - жители Новоуральского городского округа в возрасте от 14 до 30 лет
----------------------------------	---

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>5</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
657520000131001470011Г671000000000000001100101	-	-	-	-	-	Охват целевой аудитории при проведении мероприятий	%	744	90	90	90
657520000131001470011Г671000000000000001100101	-	-	-	-	-	Удовлетворенность граждан в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в мероприятии, качеством мероприятия	%	744	95	95	95

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 

5
---

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)					Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	
							наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
657520000131001470011Г671000000000000001100101	-	-	-	-	-	Количество мероприятий	единица	642	Организация проведения мероприятий, в т.ч., городских: интеллектуальные игры "Что? Где? Когда?", фестивали "Студент года" и "Студенческая весна", шоу-игра "Тинейджер-Лидер", конкурс КВН, фестиваль для детей с овз "Живое звучащее слово, конкурсы "В ожидании чуда", "Молодая семья", медиафестиваль, а также фестиваль авторской песни "Теплый декабрь"	170	170	170	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>6</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение муниципальной работы из ведомственного перечня муниципальных работ; случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной работы, неустранимую в краткосрочной перспективе; иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания устанавливается КМСиСП НГО

### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	органы Администрации Новоуральского городского округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчет о расходовании субсидий на выполнение муниципальной работы	Ежемесячно	Комитет по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам, Финансовое управление
Документальная проверка	В соответствии с планом-графиком	Комитет по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам, Финансовое управление
Внутренний контроль	Постоянно	Руководитель учреждения, заместитель руководителя по направлению деятельности

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания      Форма годового и квартального отчета о выполнении муниципального задания установлена Приложением № 3 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг ( выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Новоуральского городского округа и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания      Отчет формируется за 3 месяца, полугодие, 9 месяцев, год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания      Квартальный отчет формируется до 10 числа месяца, следующего за отчетным.  
Годовой отчет формируется не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания      Предоставление пояснительной записки к отчету о выполнении муниципального :

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,<sup>7</sup>

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается учредителем или ГРБС

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>4</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>5</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>6</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>7</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <sup>4</sup>

Раздел 2

1. Наименование работы Организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков, молодежи, поддержка детей и молодежи, находящихся в социально опасном положении

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому) перечню

100431000  
000000000  
06101

2. Категории потребителей работы физические лица- жители Новоуральского городского округа в возрасте от 14 до 30 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>5</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 <u>18</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>19</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>20</u> год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
657520000131 001470010043 100000000000 006101102	-	-	-	-	-	Охват целевой аудитории при проведении мероприятий	%	744	27	27	27
657520000131 001470010043 100000000000 006101102	-	-	-	-	-	Удовлетворенность граждан в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в мероприятии, качеством проведенного мероприятия	%	744	95	95	95

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)



3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	код							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
657520000131 001470010043 100000000000 006101102	0	0	0	0	0	Количество мероприятий	единица	642	Организация мероприятий, в т. ч.: реализация программы по семейному воспитанию "Сегодня подросток - завтра родитель", проведение профилактических акций, круглых столов по правовым знаниям, организация работы клуба "Родник" для молодых инвалидов и их семей, центра социально-психологической помощи, Портала Доверия и Телефона Доверия, выпуск информационных профилактических материалов, в т. ч., по ВИЧ.	81	81	81

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>6</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг(работ); случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе; иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

устанавливается КМСиСП НГО

### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	органы Администрации Новоуральского городского округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчет о расходовании субсидий на выполнение муниципальной работы	ежемесячно	Комитет по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам, Финансовое управление
Документальная проверка	в соответствии с планом-графиком	Комитет по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам, Финансовое управление
Внутренний контроль	постоянно	Руководитель учреждения, заместитель руководителя учреждения по направлению деятельности

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Форма годового и квартального отчета о выполнении муниципального задания установлена Приложением № 3 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг ( выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Новоуральского городского округа и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчет формируется за 3 месяца, полугодие, 9 месяцев, год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Квартальный отчет формируется до 10 числа месяца, следующего за отчетным.  
 Годовой отчет формируется не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Предоставление пояснительной записки к отчету о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,<sup>7</sup>

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается учредителем или ГРБС

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>4</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>5</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>6</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>7</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <sup>4</sup>

Раздел 3

1. Наименование работы Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи

Уникальный номер  
по базовому

100510000000  
0000006100

физические лица- жители Новоуральского городского округа в

2. Категории потребителей работы возрасте от 14 до 30 лет

(отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>5</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
657520000131001470010050100000000000006100102	-	-	-	-	-	Охват целевой аудитории при проведении мероприятий	%	744	40	40	40
657520000131001470010050100000000000006100102	-	-	-	-	-	Удовлетворенность граждан в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в мероприятии, качеством проведенного мероприятия	%	744	95	95	95

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код		11	12	13
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6575200001310014700100501000000000000006100102	-	-	-	-	-	Количество мероприятий	единица	642	Организация городских мероприятий: День Героев Отечества, День Российского флага, соревнования по стрельбе, фестиваль-конкурс "Я люблю тебя, Россия", открытый областной военно-патриотический турнир; Всероссийская акция "Мы - граждане России"; организация тематических встреч, бесед, торжественных мероприятий с ветеранами и молодежью; организация творческих площадок клубов ролевой игры и исторической реконструкции; организация шефской работы над ветеранами; организация прыжков с парашютом.	10	10	10

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>6</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг(работ); случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе; иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания устанавливается КМСиСП НГО

### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	органы Администрации Новоуральского городского округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчет о расходовании субсидий на выполнение муниципальной работы	ежемесячно	Комитет по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам, Финансовое управление
Документальная проверка	В соответствии с планом-графиком	Комитет по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам, Финансовое управление
Внутренний контроль	Постоянно	Руководитель учреждения, заместитель руководителя по направлению деятельности

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания Форма годового и квартального отчета о выполнении муниципального задания установлена Приложением № 3 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг ( выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Новоуральского городского округа и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Отчет формируется за 3 месяца, полугодие, 9 месяцев, год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания Квартальный отчет формируется до 10 числа месяца, следующего за отчетным. Годовой отчет формируется не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания Предоставление пояснительной записки к отчету о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,<sup>7</sup>

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается учредителем или ГРБС

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>4</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>5</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>6</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию

<sup>7</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <sup>4</sup>

Раздел 4

1. Наименование работы Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни

Уникальный номер  
по базовому

100511000  
000000000  
05100

2. Категории потребителей работы физические лица-жители Новоуральского городского округа в возрасте от 14 до 30 лет

(отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>5</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
65752000013100147001005110000000000000005100101	-	-	-	-	-	Охват целевой аудитории при проведении мероприятий	%	744	2,5	2,5	2,5
6575200001310014700100511000000000000005100101	-	-	-	-	-	Удовлетворенность граждан в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в мероприятии, качеством проведенного мероприятия	%	744	95	95	95

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		7	8				
6575200001310014700100511000000000000005100101	-	-	-	-	-	Количество мероприятий	единица	642	Организация мероприятий: городской фестиваль волонтерских отрядов; городской слет "Выбираю будущее", обучение волонтеров.	3	3	3

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>6</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг(работ); случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе; иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания устанавливается КМСиСП НГО

### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	органы Администрации Новоуральского городского округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчет о расходовании субсидий на выполнение муниципальной работы	Ежемесячно	Комитет по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам, Финансовое управление
Документальная проверка	В соответствии с планом-графиком	Комитет по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам, Финансовое управление
Внутренний контроль	Постоянно	Руководитель учреждения, заместитель руководителя по направлению деятельности

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания Форма годового и квартального отчета о выполнении муниципального задания установлена Приложением № 3 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Новоуральского городского округа и финансовом обеспечении

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Отчет формируется за 3 месяца, полугодие, 9 месяцев, год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания Квартальный отчет формируется до 10 числа месяца, следующего за отчетным. Годовой отчет формируется не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания Предоставление пояснительной записки к отчету о выполнении муниципального задания

### 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,<sup>7</sup>

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается учредителем или ГРБС

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>4</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>5</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>6</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>7</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.



Часть 2. Сведения о выполняемых работах <sup>4</sup>

Раздел 5

1. Наименование работы Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи

2. Категории потребителей работы физические лица- жители Новоуральского городского округа в возрасте от 14 до 30 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>5</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 18 год	20 19 год	20 20 год
							наименование	код	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
657520000131001470010049100000000000000100102	-	-	-	-	-	Охват целевой аудитории при проведении мероприятий	%	744	2	2	2
657520000131001470010049100000000000000100102	-	-	-	-	-	Удовлетворенность граждан в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в мероприятии, качеством проведенного мероприятия	%	744	95	95	95

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

10049100000000  
000000100

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)					Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 <u>18</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>19</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>20</u> год (2-й год планового периода)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		(наименование показателя)	наименование					код		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
657520000131001470010049100000000000000100102	0	0	0	0	0	Количество мероприятий	единица	642	Организация мероприятий: городской конкурс "Граффити", городской конкурс творчества	2	2	2		
657520000131001470010049100000000000000100102	0	0	0	0	0	Количество обновлений информации	единица	642	Информирование целевой аудитории о проводимых мероприятиях в области молодежной политики на сайте Молодой нск	24	24	24		

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>6</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг(работ); случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе; иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

устанавливается КМСиСП НГО

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	органы Администрации Новоуральского городского округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчет о расходовании субсидий на выполнение муниципальной работы	Ежемесячно	Комитет по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам, Финансовое управление
Документальная проверка	В соответствии с планом-графиком	Комитет по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам, Финансовое управление
Внутренний контроль	Постоянно	Руководитель учреждения, заместитель руководителя по направлению деятельности

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Форма годового и квартального отчета о выполнении муниципального задания установлена Приложением № 3 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Новоуральского городского округа и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчет формируется за 3 месяца, полугодие, 9 месяцев, год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Квартальный отчет формируется до 10 числа месяца, следующего за отчетным. Год

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Предоставление пояснительной записки к отчету о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, <sup>7</sup>

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается учредителем или ГРБС

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>4</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>5</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>6</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>7</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.